**OFFRE D'EMPLOI**

**RECRUTEMENT D’UN RESPONSABLE D’EQUIPE ET DE SECTEUR**

GRADE : **Agent de maîtrise ou agent de maîtrise principal**

CATEGORIE : **C**

 *POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE N+1 : Chef de service*

***DESCRIPTIF DU POSTE***

**MISSIONS PRINCIPALES :**

* Organiser le travail de terrain
* Assurer la gestion et le suivi administratifs de l’équipe
* Surveiller les différentes collectes sur le domaine public et sensibiliser les usagers

**ACTIVITES / TACHES :**

* Organiser les missions journalières des agents de collecte
* Suivre sur le terrain les différentes équipes pour s’assurer de la qualité de la prestation des collectes
* S’assurer du port des équipements de protection individuel (EPI)
* Veiller à l’entretien et au bon usage des véhicules en relation avec le garage municipal
* Assurer la gestion des stocks propres au service
* Organiser les plannings (des congés, absences, autres) du personnel
* Participer aux réunions hebdomadaires du service
* Participer à l’élaboration des budgets avec le chef de service
* Surveiller et rendre compte des désordres sur le domaine public
* Prendre l’initiative d’une intervention de premier niveau à titre conservatoire et assurer la sécurité des usagers

***PROFIL DU CANDIDAT***

**FORMATION :**

* Niveau CAP/BEP ou diplôme équivalent dans le secteur technique
* Formation sur les risques liés à l’activité, sur les équipements et les matériels de collecte
* Permis B (C apprécié)

**QUALITES REQUISES :**

* Organisé
* Autonome
* Rigoureux
* Ponctuel
* Diplomate
* Sens du service public
* Capacité à porter les directives de la hiérarchie
* Expérience dans un poste similaire

**COMPETENCES REQUISES :**

* Maitrise de l’outil informatique (Word, Excel, Outlook)
* Connaitre les procédures et techniques d’utilisation du matériel
* Connaissance de base sur le statut de la fonction publique territoriale (FPT)
* Réglementation sécurité et typologie des risques
* Typologie des différents déchets et emballage
* Protocole de tri
* Gestion du personnel comprenant le management
* Maitriser les techniques mécanisées des différentes collectes
* Maitrise de l’expression écrite et orale

**SPECIFICITES ET CONTRAINTES DU POSTE :**

* Fourniture et port obligatoire des équipements de protection individuelle (vêtements, gants, chaussure de sécurité etc…)
* Responsabilités en matière de gestion des secteurs de collecte

***CONDITIONS DE TRAVAIL***

* Du lundi au vendredi 4h – 11h45
* Week-ends et jours fériés (Astreintes / heures supplémentaires)

Poste à pourvoir à compter du 1er mars 2018

Emploi permanent / temps complet

Envoyer CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Président

Syndicat AZUR

2 rue du chemin vert

95100 Argenteuil

secretariat@sivdazur.fr